МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 14
620089 г. Екатеринбург, улица Саввы Белых, 7
тел. (факс) (343) 210-47-56, 210-33-49
soch14@eduekb.ru; **школа14.екатеринбург.рф**

ПРИКАЗ

«25» августа 2026 г. № 01-02/178

О создании Совета профилактики

В целях усиления работы с негативными проявлениями в учебной деятельности и поведении у отдельных учащихся МАОУ СОШ №14, конкретной помощи родителям (законным представителям) и лиц, их заменяющим, классным руководителям, а также в целях повышения эффективности работы по профилактике и предупреждению правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних образовательной организации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди обучающихся МАОУ СОШ №14 (Приложение 1).
2. Утвердить План работы Совета по профилактике и предупреждению правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних МАОУ СОШ №14 на 2026-2027 учебный год (Приложение 2)
3. Утвердить План работы с детьми, находящимися под опекой или попечительством на 2026-2027 учебный год (Приложение 3)
4. Утвердить План работы с детьми группы риска на 2026-2027 учебный год (Приложение 4)
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 14 О.А. Чупахина

С приказом ознакомлены:

25.08.26 Сумарокова Н.В.
25.08.26 Фахретдинова Э.Н.
25.08.26 Разукова И.Р.
25.08.26 Ранцева Е.А.

Приложение № 1
к приказу № 01-01/178
от 25.08.2026

Состав Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности средиобучающихся МАОУ СОШ№14

1. Председатель – Чупахина Ольга Александровна, директор
2. Заместитель председателя – Фахретдинова Бэлла Ангаровна, заместитель директора по ВР.

Члены Совета:

1. Сумароков Николай Валерьевич, заместитель директора ,социальный педагог
2. Разукова Ирина Робертовна, заместитель директора
3. Рашова Екатерина Александровна, педагог- психолог
4. Скирлиу А.Р., Инспектор ПДН ОП № 7 по городу Екатеринбургу (по согласованию)

Приложение № 2
к приказу № 01-01/178
от 25.08.2026

План работы Совета профилактики МАОУ СОШ № 14 на 2026-2027 учебный год

Цель работы Совета профилактики: предупреждение противоправного поведения обучающихся школы, а также создание условий для получения ими полноценного качественного образования, организация регулярной работы по выполнению Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», других нормативно-правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде.

Задачи:

1. Организовать взаимодействие социально-педагогических и прочих структур в решении проблем несовершеннолетних.
2. Создать условия для успешной социальной адаптации несовершеннолетних, раскрытие их творческого потенциала и жизненного самоопределения;
3. Обеспечивать целенаправленное педагогическое, психологическое, правовое влияние на поведение и деятельность детей и подростков образовательной организации.

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Утверждение состава Совета профилактики Утверждение плана Совета профилактики на 2026-2027 учебный год Формирование банка данных, анализ и корректировка (сверка) списка учащихся и семей «группы риска», детей из неблагополучных семей, детей состоящих на учете в ВШУ, СОП и различных видах учета в органах системы профилактики	Сентябрь 2026	Заместитель директора

2.	Анализ пропусков занятий обучающимися без уважительной причины Рассмотрение персональных дел	В течении года	Заместитель директора по ПВ и ВР социальный педагог классные руководители
4.	Индивидуальная работа с детьми и семьями «группы риска»	В течении года по индивидуальным планам	Заместитель директора по ПВ и ВР, социальный педагог, классные руководители, педагог-психолог
5.	Посещение семей, состоящих на различных видах профилактического учета	Один раз в квартал	Заместитель директора по ПВ и ВР, социальный педагог, классные руководители, педагог-психолог
7.	Учет и организация занятости и посещаемости детей и подростков «группы риска»	В течении года	Заместитель директора по ПВ и ВР, классные руководители, педагог-психолог
8.	Совместные рейды с целью выявления детей, склонных к правонарушениям, детей и семей, оказавшихся в социально-опасном положении, по выявлению безнадзорности несовершеннолетних и невыполнению своих обязанностей законными представителями	В течение года (по необходимости совместно с сотрудниками правоохранительных органов, инспектором ПДН)	Заместитель директора по ПВ и ВР, социальный педагог, классные руководители, педагог-психолог, сотрудники правоохранительных органов, инспектор ПДН,
9.	Заседания Совета профилактики	1раз в четверть	Председатель Совета профилактики
10.	Проверка занятости детей и подростков группы риска в кружках и секциях	1 раз в четверть	Классные руководители

11.	Контроль за успеваемостью и посещаемостью учебных занятий, поведением обучающихся в школе	В течение года	Заместитель директора по ПВ и ВР, социальный педагог, классные руководители,
13.	Приглашение обучающихся, воспитанников и их родителей на заседания Совета профилактики	По мере необходимости	Заместитель директора по ПВ и ВР
14.	Участие в работе районной выездной КДН и ЗП, ПДН	По плану КДН и ЗП, ПДН	Заместитель директора по ПВ ,инспектор ПДН
15.	Координация работы с инспектором ПДН, постановка и снятие с различных видов учета обучающихся и семей	По мере необходимости	Заместитель директора по ПВ

Приложение № 3
к приказу № 01-01/178
от 25.08.2026

План
работы с детьми, находящимися под опекой или попечительствомна 2024-2025 учебный год

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Выявление детей, оставшихся без попечения родителей или детей - сирот	Сентябрь	Классные руководители
2	Коррекция списков детей, находящихся под опекой	Сентябрь	Классные руководители, Зам. дир
3	Анализ здоровья детей, находящихся под опекой	Сентябрь	Мед.работник
4	Работа с личными делами учащихся, находящихся под опекой	Сентябрь	Классные руководители
5	Оказание консультативной помощи в семье	Октябрь	Классные руководители, Зам. дир
6	Работа с семьями (контроль за деятельностью опекуна)	В течение года	Классные руководители
7	Проведение социально-педагогических консультаций с классными руководителями: - консультация по составлению актов жилищно-бытовых условий опекаемых детей; - отчет классных руководителей о состоянии успеваемости, посещаемости, поведении и адаптации ребенка в социуме; организация летнего отдыха опекаемых.	В течение года	Классные руководители
8	Организация правового просвещения законных представителей, разъяснение их прав и - обязанностей	В течение года	Классные руководители
9	Вовлечение детей в кружки и секции дополнительного образования	Сентябрь	Классные руководители
10	Взаимодействие школы с органами социальнойзащиты, городским отделом опеки и попечительства	По мере необходимости	Классные руководители, Зам. Дир по УВР

Приложение № 4
к приказу № 01-01/178
от 25.08.2026

План работы с детьми группы риска на 2026-2027 учебный год

Цель: Профилактика безнадзорности, правонарушений и преступлений среди обучающихся.

Задачи:

- Закрепить созданные условия педагогического воздействия на обучающихся «группы риска» и вовлечение их в учебную и внеурочную деятельность.
- Изучать, контролировать и корректировать поведение, учебу и взаимоотношение с родителями и сверстниками детей девиантного поведения.
- Изучение личности ребенка, его физического, психического состояния, индивидуальных особенностей и способностей.
- Оказание помощи детям, попавшим в трудные жизненные ситуации, социально незащищенным категориям учащихся.
- Взаимодействие с родителями обучающихся, оказание им помощи в вопросе адаптации детей.
- Выявление и изучение агрессивных проявлений у обучающихся.

№ п/п	Название и содержание мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1.	Ведение ежедневного учета посещаемости и успеваемости. Педагогические рейды. Изучение семейно — бытовых условий. Работа по профилактике правонарушений и преступлений. Беседа «Ученик и закон» Организовать работу по направлению «Школа — семья» Совместная работа классного руководителя и преподавателей.	Сентябрь	Зам дир по ВР Классные руководители. Социальный педагог Педагог-психолог
2	Ведение ежедневного учета посещаемости и успеваемости. Посещение кружков. Наблюдение за поведением детей группы риска. Организация отдыха на осенние каникулы. Индивидуальная работа с родителями в форме беседы - «Жестокое обращение с детьми» Встречи с сотрудниками правоохранительных органов	Октябрь	Зам дир по ВР Классные руководители. Социальный педагог Педагог-психолог
3	Ведение ежедневного учета посещаемости и успеваемости. Посещение кружков.	Ноябрь	Зам дир по ВР Классные руководители. Социальный педагог

	Совместная работа классного руководителя и преподавателей. Педагогические рейды. Изучение семейно — бытовых условий. Разъяснительная беседа «Права ребенка».		Педагог-психолог
4	Ведение ежедневного учета посещаемости и успеваемости. Индивидуальные консультации с родителями. Анкетирование и диагностика внутрисемейного «климата». Психологическое состояние ребенка. Ведение нормативной базы. Организация акции «Улица и дети»	Декабрь	Классные руководители Педагог-психолог
5	Ведение ежедневного учета посещаемости и успеваемости. Посещение кружков. Наблюдение за поведением детей. Педагогические рейды в семью. Заседание совета профилактики. Формирование благоприятного климата в классе. Рейд «Проблемы семьи — проблемы школы». Организация зимнего отдыха на зимних каникулах. Мониторинг занятости обучающихся во внеурочное время.	Январь	Зам дир по ВР Классные руководители, Социальный педагог Педагог-психолог
6	Ведение ежедневного учета посещаемости и успеваемости. Посещение кружков. Индивидуальные консультации с родителями. Пропаганда здорового образа жизни с семьями «трудных детей». Лекции на правовые темы. Индивидуальные работы с учеником в форме беседы.	Февраль	Зам дир по ВР Классные руководители, Социальный педагог Педагог-психолог
7	Ведение ежедневного учета посещаемости и успеваемости. Наблюдение за поведением детей группы риска. Совместная работа классного руководителя и преподавателей Индивидуальные консультации с родителями. Конкурс плакатов «Скажи наркотикам — НЕТ!»	Март	Зам дир по ВР Классные руководители, Социальный педагог Педагог-психолог
8	Ведение ежедневного учета посещаемости и успеваемости. Посещение кружков. Совместная работа классного руководителя и преподавателей. Индивидуальные консультации с родителями. Повышение учебной мотивации совместно с преподавателями Разъяснительная беседа с родителями «Я и мой ребенок».	Апрель	Зам дир по ВР Классные руководители, Социальный педагог Педагог-психолог
9	Ведение ежедневного учета посещаемости и успеваемости.	Май	Зам дир по ВР Классные руководители, Социальный педагог

	Организация летнего отдыха на летних каникулах. Педагогические рейды в семью. Посещение школьного летнего лагеря. Подведение итогов участия социально — педагогической службы. Итоговое диагностирование семьи. Анализ адаптации учащегося. Проведение мероприятий, направленных на формирование устойчивости к возможным стрессовым ситуациям в период каникул. Сбор информации о местонахождении детей «группы риска» в период каникул.		Педагог-психолог