



**ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА  
МАОУ СОШ № 14**

Нормативно – правовая база	1. Всеобщая Декларация добровольчества, принятая на XVI Всемирной конференции Международной ассоциации добровольческих усилий (IAVE, Амстердам, январь, 2001 год); 2. Конвенция о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20 ноября 1989 г., ратифицирована Постановлением ВС СССР от 13 июня 1990 г. № 1559; 3. Резолюция Европейского парламента 2011/2088(INI) от 1 декабря 2011 г. «О предотвращении преждевременного оставления школы»; 4. Стратегия развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р.
Цели программы	создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения обучающихся
Задачи программы	1. Подготовка обучающегося к самостоятельной, осознанной и социально продуктивной деятельности в современном мире, 2. Раскрытие личностного, творческого, профессионального потенциала каждого обучающегося; 3. Поддержка индивидуальной образовательной траектории; 4. Формирование открытого и эффективного сообщества вокруг образовательной организации, способного на комплексную поддержку ее деятельности
Участники программы	Участники образовательного процесса
Сроки реализации программы	Ежегодно
Формы реализации	Ученик – ученик. Взаимодействие обучающихся, при котором один из обучающихся находится на более высокой ступени образования и обладает организаторскими и лидерскими качествами, позволяющими ему оказать весомое влияние на наставляемого, лишённое тем не менее строгой субординации
Ожидаемые результаты	Высокий уровень включенности наставляемых во все социальные, культурные и образовательные процессы образовательной организации. Получение подростками стимула к культурному, интеллектуальному, физическому совершенствованию, самореализации и т.д.
Критерии оценивания результатов	1. Повышение успеваемости и улучшение психоэмоционального фона внутри класса и образовательной организации; 2. Численный рост посещаемости творческих кружков, объединений, спортивных секций; 3. Количественный и качественный рост успешно реализованных образовательных и культурных проектов; 4. Снижение числа подростков, состоящих на внутришкольном учете; 5. Снижение числа жалоб от родителей и учителей, связанных с социальной незащищенностью и конфликтами внутри класса и школы.

ПЛАН

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственные	Результат
	Приказ о назначении ответственного за реализацию программы наставничества в МАОУ СОШ № 14	Август - сентябрь	Руководитель ОУ	приказ
	Заседания Педагогического совета организации. Информирование педагогического коллектива образовательной организации о реализации программы наставничества	Август - сентябрь	Руководитель ОУ	Протокол педагогического совета
	Формирование и утверждение плана реализации программы наставничества на уровне ОУ	Август - сентябрь	Ответственный за реализацию программы	План
	Разработка и утверждение положения о наставничестве в ОУ и утверждение его распорядительным актом	Август - сентябрь	Ответственный за реализацию программы	Приказ, положение
	Информирование участников образовательного сообщества о планируемой реализации программы наставничества (родители)	Сентябрь - октябрь	Ответственный за реализацию программы	Протокол общешкольного родительского собрания
	Информирование обучающихся о реализуемой программе наставничества	Сентябрь - октябрь	Ответственный за реализацию программы	
	Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы.	Сентябрь - октябрь	Ответственный за реализацию программы	Анкеты, согласия
	Анализ полученных запросов от наставляемых (с 14 лет) и родителей (законных представителей обучающихся до 14 лет). Формирование базы наставляемых .	октябрь	Ответственный за реализацию программы	Информационно – аналитическая справка
	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и	Сентябрь - октябрь	Ответственный за реализацию программы	Анкеты, согласия

	обработку персональных данных			
	Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников	октябрь	Ответственный за реализацию программы	Информационно – аналитическая справка
	Проведение собеседования с наставниками	октябрь	Ответственный за реализацию программы	Информационно – аналитическая справка
	Обучение наставников	Октябрь - ноябрь	Ответственный за реализацию программы	План работы с наставляемым
	Организационные встречи наставников и наставляемых. Определение пар /групп наставников и наставляемых	ноябрь	Ответственный за реализацию программы	Пары/группы
	встречи наставников и наставляемых.	В течение года	Ответственный за реализацию программы	Вопросы и пути их решения.
	Мониторинг качества реализации и эффективности программы наставничества	В течение года, апрель - май	Ответственный за реализацию программы	Информационно – аналитическая справка

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575836

Владелец Чупахина Ольга Александровна

Действителен с 29.08.2021 по 29.08.2022