

ПРИНЯТО
Общим собранием
работников Учреждения
Протокол от 30.08.2021 № 1
С учетом мнения Совета обучающихся
(протокол от 30.08.2021 № 1)
С учетом мнения Совета родителей
(протокол от 30.08.2021 № 1)



УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора MAOY COII №14

О.А. Чупахина

Приказ от 30.08.2021 № 01-02/01

ПОРЯДОК
организации работы с экстернами при прохождении
ими промежуточной и государственной итоговой аттестации
в MAOY COII № 14

Екатеринбург, 2021

1. Общие положения.

Порядок организации работы с экстернами при прохождении ими промежуточной и государственной итоговой аттестации в МАОУ СОШ № 14 определяет условия и порядок зачисления экстернов в организацию, сроки прохождения промежуточной и итоговой аттестации.

В соответствии с положениями части 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон об образовании) лица, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе (далее - образовательная организация).

Экстерны - лица, зачисленные в образовательную организацию для прохождения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации (далее - аттестация).

Лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном аттестацию в образовательной организации бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

Экстерну, зачисленному в образовательную организацию для прохождения аттестации, предоставлено право на получение бесплатных консультаций (в пределах двух учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

В образовательной организации должны быть созданы условия для информирования общественности по вопросам прохождения аттестации экстерном. Информация должна включать сведения о сроках подачи заявления о зачислении в образовательную организацию для прохождения аттестации экстерном, а также о формах и порядке проведения аттестации, утвержденных локальным нормативным актом образовательной организации.

Срок подачи заявления о зачислении для прохождения экстерном государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования не может быть позже 01 марта текущего года.

Срок подачи заявления о зачислении для прохождения экстерном государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования не может быть позже 01 февраля текущего года.

В соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг образовательная организация на основании договора об оказании платных

образовательных услуг, заключенного с совершеннолетними экстернами или родителями (законными представителями), выступающими заказчиками платных услуг в интересах несовершеннолетнего гражданина, вправе оказывать экстернам платные образовательные услуги.

2. Зачисление экстернов в образовательную организацию для прохождения аттестации.

Заявление о зачислении для прохождения экстерном аттестации подается руководителю образовательной организации лично совершеннолетним гражданином или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина.

Вместе с заявлением представляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;
- оригинал документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;
- оригинал свидетельства о рождении либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав несовершеннолетнего гражданина);
- личное дело (при наличии);
- документы, подтверждающие освоение основных общеобразовательных программ (при наличии):
 - справка об обучении в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования;
 - справка о прохождении и результатах аттестации в образовательной организации, имеющей лицензию на осуществление образовательной деятельности;
 - аттестат об основном общем образовании.

Могут быть представлены иные документы за период, предшествующий обучению в форме семейного образования либо самообразования, а также подтверждающие обучение в образовательных организациях иностранных государств. При отсутствии у экстерна личного дела его оформление производится в образовательной организации на период прохождения экстерном аттестации.

При приеме заявления о зачислении для прохождения аттестации образовательная организация обязана ознакомить совершеннолетнего экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего экстерна с уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, локальным нормативным актом, регламентирующим формы и порядок проведения промежуточной аттестации, документами, устанавливающими формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным

программам основного общего образования и среднего общего образования, академическими правами обучающихся по соответствующим образовательным программам.

В соответствии с положениями части 1 статьи 53 Закона об образовании основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, о приеме лица на обучение в эту организацию или для прохождения аттестации, а в случае осуществления образовательной деятельности индивидуальным предпринимателем - договор об образовании.

Руководителем образовательной организации для прохождения экстерном аттестации издается распорядительный акт (приказ) о зачислении экстерна в образовательную организацию, в котором указываются сроки, формы и порядок проведения промежуточной аттестации. Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.

Экстернам, зачисленным в образовательную организацию для прохождения аттестации, академические права обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе предоставляются с даты, указанной в распорядительном акте о зачислении (с даты зачисления в образовательную организацию).

3. Организация проведения промежуточной аттестации экстернов.

Сроки, формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации экстернов устанавливаются локальным нормативным актом образовательной организации в соответствии с уставом.

Образовательной организацией могут засчитываться результаты освоения экстерном учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих на основании лицензии образовательную деятельность, в порядке, установленном локальным нормативным актом образовательной организации. Соответствующее решение оформляется в письменном виде и хранится в личном деле экстерна.

Перечень учебных предметов, по которым проводится промежуточная аттестация в соответствии с учебным планом образовательной программы образовательной организации, сроки проведения промежуточной аттестации и сроки проведения бесплатных консультаций отражаются в расписании промежуточной аттестации.

Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах. Промежуточная аттестация может проводиться в течение одного учебного года, но промежуточная аттестация за курс основного общего и среднего общего образования должна предшествовать государственной итоговой аттестации и не совпадать с ней по срокам.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или

нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательной организации, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Образовательные организации, родители (законные представители) экстерна, обеспечивающие получение им общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Для проведения промежуточной аттестации образовательной организацией создается комиссия.

Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственной итоговой аттестации, выдается справка о прохождении и результатах промежуточной аттестации по форме, самостоятельно установленной образовательной организацией.

4. Организация государственной итоговой аттестации экстернов по образовательным программам основного общего образования.

Лица, осваивающие образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования, либо лица, обучающиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе основного общего образования, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию (далее - ГИА-9) в организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования в соответствии с действующим Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, определенным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, совместно с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, (далее - Порядок ГИА-9).

Экстерны допускаются к ГИА-9 при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку. Заявления об участии в итоговом

собеседовании по русскому языку, в ГИА-9 подаются в образовательные организации по выбору совершеннолетних экстернов или родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов. Заявления об участии в итоговом собеседовании по русскому языку подаются не позднее чем за две недели до начала проведения итогового собеседования.

Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не прошедшим ГИА-9 или получившим на ГИА-9 неудовлетворительные результаты, выдается справка о прохождении и результатах промежуточной аттестации по форме, самостоятельно установленной образовательной организацией.

Экстерны, не прошедшие ГИА-9 или получившие на ГИА-9 неудовлетворительные результаты, вправе пройти ГИА-9 в сроки, определяемые Порядком ГИА-9.

5. Организация государственной итоговой аттестации экстернов по образовательным программам среднего общего образования.

Лица, осваивающие образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования, либо лица, обучающиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе среднего общего образования, в том числе обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, получающие среднее общее образование по не имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования, вправе пройти государственную итоговую аттестацию экстерном в организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования в соответствии с действующим Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, определенным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, совместно с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, (далее - Порядок ГИА-11).

Заявления об участии в ГИА-11 подаются в образовательные организации по выбору совершеннолетних экстернов или родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов. Для экстернов экзамены по их желанию могут проводиться в досрочный период в сроки и в формах, устанавливаемых Порядком ГИА-11.

Экстерны допускаются к ГИА-11 при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не прошедшим ГИА-11 или получившим на ГИА-11 неудовлетворительные результаты, выдается справка о прохождении и результатах промежуточной аттестации по форме, самостоятельно установленной образовательной организацией.

Экстерны, не прошедшие ГИА-11 или получившие на ГИА-11 неудовлетворительные результаты, вправе пройти ГИА-11 в сроки, определяемые Порядком ГИА-11.

6. Заключительные положения.

Экстернам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, образовательной организацией выдается документ об образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня (аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании). Выдача документов об образовании осуществляется образовательной организацией.

Образовательные отношения и предоставление академических прав прекращаются на основании распорядительного акта (приказа) об отчислении экстерна из образовательной организации после прохождения аттестации.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575836

Владелец Чупахина Ольга Александровна

Действителен с 29.08.2021 по 29.08.2022